



内江卫生与健康职业学院
Neijiang Health Vocational College

预算管理流程图

财务处召开预算工作启动会,下发年度预算编审通知,布置“一上”填报工作。



各预算部门分管领导审核支出需求及基础数据



“一上”：各预算部门上报支出需求基础数据。



计财处根据学院下一年度总体收入和各预算单位支出需求,形成“一下”控制数建议数,报预算管理委员会议定。



“二上”：各预算单位根据“一下”控制数,细化项目预算,完成“二上”预算数据填报。



各预算部门分管领导审核“二上”预算数据。



计划财务处汇总形成学校年度预算草案,送审计处审计。



预算草案报院长办公会和党委会审议。



计财处按财政局时间要求上报预算草案。

内江卫生与健康职业学院计财处